GDPR COMPLIANCE TOOLKIT:

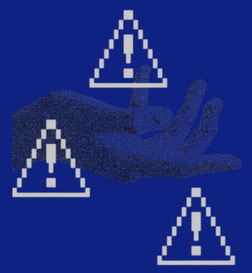
Protecția datelor cu caracter personal

Iulian Pașatii, Partener BAA “Gladei și Partenerii”
Natalia Sirețanu, Asociat Senior BAA “Gladei și Partenerii”
Mihaela Darie, Asociat BAA “Gladei și Partenerii”

Iulie 2026

Gladei & Partners

Despre ce vorbim azi:



1 **Pilonul de bază: Legea nr.195/2025**
Legea nr. 195/2024 și principalele schimbări față de Legea nr. 133/2011. Cum are loc prelucrarea datelor. Ce obligații noi apar pentru operatori și ce înseamnă, în practică, responsabilitatea pentru prelucrarea datelor.

2 **Marketing**
Comunicări comerciale, newslettere, publicitate, cookies și profilare în scop de marketing. Limitele utilizării datelor și dreptul persoanei vizate de a se opune prelucrării.

3 **Transferul datelor către alte state și încălcarea securității datelor**
Transmiterea datelor către alte state, garanțiile aplicabile și derogările posibile. Incidente de securitate, evaluarea riscului și notificarea Centrului: când incidentul trebuie raportat și când este suficientă documentarea internă.

4 **Politica de confidențialitate și politica cookies**
Rolul politicii de confidențialitate în comunicarea cu persoanele vizate și în explicarea modului în care un IMM colectează, utilizează, păstrează și transmite datele. Politica de cookies ca instrument pentru prezentarea tehnologiilor utilizate pe site, a scopurilor urmărite și a opțiunilor oferite utilizatorului.

5 **Regulament și proceduri interne**
Ce documente interne susțin conformitatea: regulamentul privind protecția datelor, politica de securitate a datelor și regulamentul DPIA. Cum se stabilesc responsabilitățile, măsurile de securitate.

Gladei & Partners

CE REPREZINTĂ DATELE CU CARACTER PERSONAL

Conform Legii nr. 195/2024

Date cu caracter personal – orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (în continuare – persoană vizată). Persoana fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special, prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul ori mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

Gladei & Partners

Pilonul de bază: Legea nr. 195/2024

MODUL DE PRELUCRARE A DIFERITOR TIPURI DE DATE

DREPTURILE SUBIECȚILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL

SECURITATEA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

TRANSMITEREA TRANSFRONTALIERĂ A DATELOR

Noua lege impune responsabilitate demonstrabilă: companiile trebuie să arate că prelucrează datele legal, transparent și în baza unui temei clar. Accentul cade pe transparență, limitarea scopului și colectarea strict a datelor necesare.

Transparență clară și termene stricte de răspuns și introduce mecanisme detaliate privind portabilitatea, restricționarea prelucrării și protecția împotriva profilării.

Introducerea obligațiilor privind asigurarea pseudonimizării şi criptării datelor, asigurării capacității de a asigura confidenţialitatea, integritatea, disponibilitatea şi rezilienţa sistemelor şi serviciilor de prelucrare, de a restabili disponibilitatea datelor și accesul la acestea în timp util.

Legea reglementează aplicarea extrateritorială și stabilește un cadru detaliat pentru transferurile internaționale, permițându-le doar în baza deciziilor de adecvare sau a unor garanții juridice clare și, după caz, impunând desemnarea unui reprezentant în Republica Moldova.

Gladei & Partners

Actorii principali în protecția datelor

Operatorul

Entitatea care decide scopul și mijloacele prelucrării.
Răspunde pentru legalitatea prelucrării, măsurile de protecție și demonstrarea conformității.

Persoana împuternicită de operator

Entitatea care prelucrează date în numele operatorului.
Acționează doar pe baza instrucțiunilor operatorului și în temeiul unui contract sau act juridic obligatoriu.

Reprezentantul

Persoana desemnată în Republica Moldova de un operator sau împuternicit fără sediu local.
Servește drept punct de contact pentru aspectele legate de protecția datelor.

Responsabilul cu protecția datelor

Persoana care consiliază, monitorizează conformitatea și cooperează cu Centrul.
Are rol de suport intern și punct de contact în materie de protecție a datelor.

Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal

Autoritatea publică independentă care supraveghează aplicarea legislației.
Poate examina plângeri, efectua investigații și aplica măsuri corective sau sancțiuni.

Persoana vizată

Persoana fizică ale cărei date sunt prelucrate.
Are drepturi privind informarea, accesul, rectificarea, ștergerea, opoziția, plângerea și despăgubirea.

Gladei & Partners

MARKETING

Publicitatea la telefon sau email - doar în baza solicitării sau consimțământului prealabil.

Publicitatea este considerată ca fiind recepţionată fără consimţământul adresatului/abonatului dacă difuzorul de publicitate nu demonstrează contrariul.

Simpla notificare din partea utilizatorului cu privire la refuzul de a mai primi publicitate este suficientă pentru a produce efecte juridice.

Gladei & Partners

Transferul datelor către alte state

Regula generală

Transferul este permis dacă statul sau organizația internațională asigură un nivel adecvat de protecție a datelor.

Transfer în baza unei decizii de adecvare

Nu sunt necesare autorizări speciale dacă Centrul a constatat că statul, teritoriul sau organizația internațională oferă protecție adecvată.

Transfer în baza unor garanții adecvate

Dacă nu există decizie de adecvare, transferul poate avea loc doar cu garanții adecvate, cum ar fi:

- act juridic obligatoriu;
- reguli corporatiste obligatorii;
- clauze standard de protecție a datelor;
- cod de conduită aprobat;
- mecanism de certificare aprobat.

Derogări pentru situații specifice

În lipsa unei decizii de adecvare sau a garanțiilor adecvate, transferul poate fi permis în cazuri limitate, de exemplu:

- consimțământ explicit al persoanei vizate;
- executarea unui contract cu persoana vizată;
- contract în interesul persoanei vizate;
- motive importante de interes public;
- constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept;
- protejarea intereselor vitale;
- transfer dintr-un registru public, în condițiile legii.

De reținut

Transferul internațional nu se analizează doar formal.
Operatorul trebuie să verifice țara, destinatarul, temeiul transferului, garanțiile aplicabile și riscurile pentru persoanele vizate.

Gladei & Partners

Notificarea privind încălcarea securității datelor cu caracter personal

Legea nr. 195/2024 introduce obligația de notificare a CNPDCP în cazul producerii incidentelor de încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal:

În cazul în care are loc o încălcare a securităţii datelor cu caracter personal:
1. operatorul notifică CNPDCP despre acest lucru în cel mult 72 de ore de la data la care a luat cunoştinţă de aceasta, cu excepţia cazului în care încălcarea este puţin susceptibilă să genereze un risc pentru drepturile şi libertăţile subiecților. În cazul în care nu se face în termen de 72 de ore, notificarea este însoţită de o explicaţie motivată a întârzierii,
și
2. în cazul în care încălcarea este susceptibilă să genereze un risc ridicat pentru drepturile şi libertățile subiecților, operatorul informează persoana vizată despre caracterului încălcării securităţii, precum şi, cel puţin, informaţiile şi măsurile tehnice și organizatorice întreprinse.

Gladei & Partners

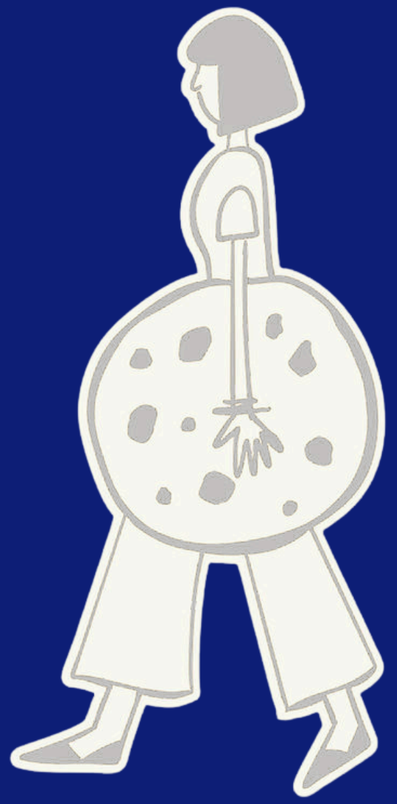
Politica de Confidențialitate

- Identitatea și datele de contact ale operatorului;
- Datele de contact ale Responsabilului cu protecția datelor (dacă există);
- Categoriile de date cu caracter personal colectate;
- Modalitățile de colectare a datelor (direct, indirect, prin cookies etc.);
- Scopurile prelucrării datelor;
- Temeiurile legale ale prelucrării (consimțământ, contract, obligație legală, interes legitim etc.);
- Perioada de stocare a datelor sau criteriile de stabilire a acesteia;
- Destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor;
- Informații privind transferurile transfrontaliere de date și garanțiile aplicabile;
- Drepturile persoanei vizate (acces, rectificare, ștergere, restricționare, opoziție, portabilitate etc.);
- Modalitatea de exercitare a drepturilor și termenele de răspuns;
- Dreptul de a depune plângere la autoritatea de supraveghere;
- Informații privind existența profilării sau a deciziilor automatizate (dacă este cazul);
- Măsurile generale de securitate implementate pentru protejarea datelor;
- Condițiile de actualizare a politicii și modul de informare privind modificările.

Gladei & Partners

Politica de utilizare Cookie-uri

- Identitatea operatorului
- Definiția cookie-urilor și a tehnologiilor similare
- Scopurile utilizării cookie-urilor
- Tipurile de cookie-uri utilizate
- Cookie-uri strict necesare
- Cookie-uri de analiză
- Cookie-uri de marketing/publicitate
- Date personale colectate prin cookie-uri
- Durata de stocare a cookie-urilor
- Transferuri către terți
- Modalitatea de gestionare a consimțământului
- Blocarea sau dezactivarea cookie-urilor
- Măsuri de securitate și confidențialitate
- Modalitatea de actualizare a politicii



Gladei & Partners

Sancțiuni

- Încălcarea legislației atrage aplicarea de sancțiuni pecuniare.
- Nivelul amenzii depinde de natura și gravitatea faptei.
- Amenzi de până la 1.000.000 MDL sau 1% din cifra de afaceri anuală (se aplică valoarea mai mare).
- Pentru încălcări grave: până la 2.000.000 MDL sau 2% din cifra de afaceri anuală (valoarea mai mare).
- Aplicare progresivă a sancțiunilor în primii ani de la intrarea în vigoare a legii.
- În cazuri grave sau sistemice – impact financiar și reputațional semnificativ.

Gladei & Partners

Ce îi trebuie unui IMM pentru a fi conform din perspectiva protecției datelor?

1. Regulament de protecția datelor cu caracter personal
2. Regulament DPIA
3. Politică de securitate a datelor

Gladei & Partners

Regulament de protecție a datelor

- Stabilirea regulilor generale privind colectarea, utilizarea, stocarea, transmiterea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea datelor cu caracter personal.
- Identificarea categoriilor de persoane vizate și a categoriilor de date prelucrate în activitatea companiei.
- Stabilirea scopurilor și temeiurilor juridice ale prelucrării, inclusiv contract, obligație legală, interes legitim sau consimțământ, după caz.
- Reglementarea modului de colectare a datelor, inclusiv prin formulare, contracte, corespondență, website, aplicații sau alte canale utilizate de companie.
- Stabilirea destinatarilor sau categoriilor de destinatari cărora le pot fi transmise datele.
- Reglementarea duratei de stocare, a ștergerii, distrugerii, anonimizării sau arhivării datelor.
- Stabilirea drepturilor persoanelor vizate și a modului de exercitare a acestora.
- Reglementarea transferurilor internaționale de date și a garanțiilor aplicabile.
- Stabilirea modului de raportare și gestionare a incidentelor de securitate.
- Stabilirea răspunderii interne pentru nerespectarea regulilor privind protecția datelor.
- Indicarea datelor de contact pentru întrebări sau cereri privind prelucrarea datelor.
- Revizuirea periodică a regulamentului și corelarea acestuia cu politicile, procedurile și instrucțiunile interne ale companiei.

Gladei & Partners

Regulament DPIA

- Stabilirea condițiilor în care compania trebuie să efectueze evaluarea impactului asupra protecției datelor.
- Identificarea operațiunilor noi sau modificate care pot genera risc ridicat pentru persoanele vizate.
- Reglementarea screening-ului DPIA înainte de lansarea unei prelucrări sau modificarea unui proces existent.
- Stabilirea cazurilor în care DPIA este obligatorie, inclusiv profilare, decizii automatizate, tehnologii noi, monitorizare sistematică sau prelucrarea pe scară largă a datelor sensibile.
- Definirea conținutului DPIA: descrierea prelucrării, scopurile, necesitatea, proporționalitatea, riscurile și măsurile de reducere a acestora.
- Stabilirea metodei de evaluare a riscurilor, inclusiv probabilitatea, gravitatea impactului și nivelul riscului.
- Reglementarea aprobării DPIA înainte de inițierea prelucrării.
- Stabilirea situațiilor în care este necesară consultarea prealabilă a CNPDCP.
- Reglementarea revizuirii DPIA atunci când se modifică scopul, datele, tehnologia, sistemele, destinatarii, transferurile sau nivelul riscului.
- Stabilirea regulilor privind documentarea, păstrarea și limitarea accesului la dosarul DPIA.

Gladei & Partners

Politica de securitate a datelor

- Stabilirea regulilor interne privind securitatea datelor cu caracter personal prelucrate de companie, pe suport fizic sau electronic.
- Definirea responsabilităților pentru implementarea, monitorizarea și actualizarea măsurilor de securitate.
- Reglementarea accesului fizic și electronic la date, inclusiv identificarea utilizatorilor, autentificarea și limitarea accesului potrivit atribuțiilor.
- Stabilirea obligației de confidențialitate pentru angajați, colaboratori și alte persoane care pot avea acces la date.
- Aplicarea măsurilor tehnice și organizatorice de protecție, precum controlul accesului, parole, copii de siguranță, securizarea sistemelor și prevenirea accesului neautorizat.
- Reglementarea utilizării echipamentelor, aplicațiilor, sistemelor informaționale și canalelor de comunicare utilizate pentru prelucrarea datelor.
- Stabilirea modului de evidență, monitorizare și revizuire a accesului la datele cu caracter personal.
- Instruirea personalului privind regulile de securitate, confidențialitate și raportarea incidentelor.
- Stabilirea procedurii de identificare, documentare, analiză și raportare a incidentelor de securitate.
- Revizuirea periodică a politicii și aducerea acesteia la cunoștința persoanelor care prelucrează date cu caracter personal.

Gladei & Partners

Bune Practici

- Clarificarea și documentarea statutului juridic (operator / operator asociat / persoană împuternicită)
- Cartografierea completă a fluxurilor de date (colectare–utilizare–divulgare–transfer–stocare–ștergere)
- Stabilirea unui scop determinat și a unui temei legal pentru fiecare prelucrare
- Aplicarea principiului proporționalității și minimizării datelor
- Menținerea registrului activităților de prelucrare actualizat
- Stabilirea termenelor de retenție și implementarea procedurilor de ștergere/anonimizare
- Asigurarea transparenței și gestionarea eficientă a cererilor persoanelor vizate
- Documentarea și justificarea transferurilor de date, inclusiv a celor transfrontaliere
- Control contractual și operațional asupra persoanelor împuternicite
- Implementarea măsurilor tehnice și organizatorice adecvate și a procedurilor de gestionare a incidentelor
- Instruirea angajaților și consolidarea disciplinei interne în materia protecției datelor
- Corelarea documentației interne cu realitatea operațională pentru a putea demonstra conformitatea

Gladei & Partners

MULȚUMIM PENTRU ATENȚIE!

Iulian Pașatii, Partener BAA "Gladei și Partenerii"
Natalia Sirețanu, Asociat Senior BAA "Gladei și Partenerii"
Mihaela Darie, Asociat BAA "Gladei și Partenerii"